



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
СПЕЦИАЛИСТОВ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

«ПРИНЯТО»

Решение Педагогического Совета

Протокол № 11

«23» апреля 2024 г.

Председатель Педагогического Совета

_____ Н.В. Гапоненко

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГБУ ДПО ЦПКС

«Информационно-методический центр»

Василеостровского района

Приказ № 8-ОД от 23. 04.2024

_____ А. Л. Гехтман

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией и обучающимися
ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический центр»
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург,
2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ), который устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией в лице ИМЦ и обучающимися при организации и осуществления образовательной деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации 29.12.2012 N 273 – ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральным законом от 22.08.1996 N 125-ФЗ "О высшем и послевузовском образовании" (с изменениями)
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (редакция от 15.11.2013) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"
- Приказом Минобрнауки России от 9 января 2014 г. N 2 (зарегистрирован Минюстом России 4 апреля 2014 г., регистрационный N 31823). «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- Письмом Минобрнауки России от 09.10.2013 N 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании" (вместе с "Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования")
- Письмом Минобрнауки России от 22.01.2015 N ДЛ1/05вн "Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов"
- Письмом Минобрнауки РФ от 21.04.2015 №ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 (в редакции от 09.08.2021 г.) «Об образовании в Санкт-Петербурге»
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 28.03.2016. № 907-р «Об организации деятельности информационно-методических центров» (в редакции от 18.05.2018 № 1572-р)
- Письмом Комитета по образованию Санкт – Петербурга №03-15-221/15- 0-0 от 01.04.2015 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»
- Положениями об организации обучения и аттестации слушателей курсов повышения квалификации ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический центр» Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Уставом и иными локальными актами ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический центр» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее ИМЦ)

2. Оформление возникновения отношений между ИМЦ и обучающимися

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в учреждение.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ИМЦ, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.3. Прием на обучение осуществляется в соответствии с Положением о правилах приема обучающихся (слушателей) на обучение в ИМЦ.

2.4. Обучающимися (слушателями) по дополнительной профессиональной программе или дополнительной общеразвивающей программе являются лица, зачисленные приказом директора ИМЦ на период обучения по данной программе.

2.5. Оформление возникновения отношений между образовательной организацией и обучающимися происходит через издание приказов «Об организации и проведении курсов повышения квалификации педагогических кадров» или «Об организации обучения по дополнительной общеразвивающей программе».

3. Оформление приостановления и прекращения отношений между ИМЦ и обучающимися

3.1. Оформление приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися осуществляется на основе результатов прохождения обучающимися программ повышения квалификации в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Василеостровского района Санкт-Петербурга.

3.2. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию (итоговый контроль), выдается документ о повышении квалификации – удостоверение о повышении квалификации - с указанием названия дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации), названия модуля (при прохождении обучения по модулю образовательной программы), периода обучения, количества часов, соответствующего учебному плану.

3.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации (итогового контроля) или получившим на итоговой аттестации (итоговом контроле) неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы в связи с непосещением занятий без уважительной причины и (или) отчисленным из организации, удостоверение о повышении квалификации не выдается.

3.4. Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе учреждения, в случае невыполнения правил внутреннего распорядка ИМЦ, пропуска занятий, нарушения правил общественного порядка, причинения материального и морального ущерба обучающимся (слушателем), регулярного нарушения слушателем учебной дисциплины, учебного плана, своих учебных обязанностей, правил внутреннего распорядка, в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации ИМЦ.

3.5. Оформление прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися происходит через издание приказов «Об окончании курсов повышения квалификации педагогических кадров».

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ИМЦ, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.7. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ директора ИМЦ.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение может изменяться, дополняться. С момента регистрации новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора ИМЦ, в соответствии с действующим законодательством.

ЗАЯВКА
на прохождение курсов повышения квалификации на базе ИМЦ Василеостровского района в 20__/20__ учебном году

Наименование образовательной программы	Кол-во часов	№ п/п	ФИО направляемого слушателя	Место работы (ОУ сокращенно)	Занимаемая должность	Моб. телефон e-mail:
ИТОГО по ОУ						

Руководитель ОУ: // (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Ответственный за повышение квалификации в ОУ: ФИО (полностью) контактный телефон: рабочий и мобильны

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
"ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР" ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Гехтман Александра Львовна, Директор

26.04.24 11:53 (MSK)

Сертификат 4BFE047DFD2A16C8AD5AAE1E951CB8C6